



Legalità,  
trasparenza  
e privacy



 *formazione online*

# Scuola Privacy, Protezione dati ed AI Comune 4.0:

PRIVACY E PROTEZIONE DATI, CYBERSECURITY E INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEGLI ENTI LOCALI

10 webinar > febbraio - dicembre 2026



 segue



## Premessa

In un contesto normativo e tecnologico in continua evoluzione, la gestione dei dati personali dei Comuni non rappresenta più soltanto un adempimento burocratico, ma costituisce il pilastro della legalità amministrativa e della fiducia tra Istituzione e Cittadino.

L'accelerazione impressa dal PNRR e l'introduzione di sistemi di Intelligenza Artificiale nei servizi pubblici pongono le Amministrazioni Locali di fronte a sfide inedite. In questa cornice, la figura del Data Protection Officer (DPO) evolve: da mero garante della conformità al GDPR, il DPO diventa oggi un Partner Strategico di Governance.

Consapevoli delle complessità operative degli uffici comunali, proponiamo un percorso innovativo, formativo d'eccellenza volto a trasformare la protezione dei dati in una leva di efficienza. Il nostro approccio mira a:

- Garantire la Continuità Amministrativa: Prevenendo il rischio di data breach e attacchi cyber che possono paralizzare l'erogazione dei servizi essenziali.
- Tutela dei Vertici: Fornire ai Sindaci, ai Segretari e ai Dirigenti il supporto tecnico necessario per mitigare le responsabilità (amministrative ed erariali) derivanti da trattamenti illeciti o carenze di sicurezza.
- Valorizzare l'Etica Digitale: Assicurare che l'innovazione, dalla AI alla videosorveglianza urbana sino alla digitalizzazione dei Servizi Sociali, avvenga nel pieno rispetto dei diritti fondamentali, evitando contenziosi e sanzioni da parte dell'Autorità Garante.

## Struttura del Percorso

Il percorso si articola in 10 sessioni on-line da 2 ore, progettate per coniugare l'approfondimento giuridico con la prassi operativa degli uffici.

### Modulo 1: Il DPO come funzione di garanzia e controllo

> **18 febbraio** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Oltre l'obbligo: la nomina come investimento strategico.
- L'indipendenza del DPO e il rapporto diretto con la Giunta.
- Costruire l'Ufficio Privacy Comunale: ruoli e responsabilità.

### Modulo 2: L'Organigramma della Protezione Dati

> **18 marzo** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Individuazione dei soggetti (Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema).
- La gestione dei fornitori esterni (Cloud PA, Software House): contratti e controlli.
- Case study: Quando il fornitore non è a norma.





## Modulo 3: **Il Registro dei Trattamenti (Il cuore del Comune)**

> **8 aprile** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Censire le attività: dall'Anagrafe ai Servizi Sociali.
- Analisi dei tempi di conservazione: come evitare l'accumulo infinito di dati.
- Laboratorio pratico: redigere un registro che sia utile e non solo formale.

## Modulo 4: **Privacy by Design nelle Nuove Tecnologie**

> **6 maggio** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Acquistare software a norma (SaaS e Cloud).
- Il protocollo informatico e la conservazione a norma.
- Trasparenza vs Privacy: l'Albo Pretorio e il rischio di diffusione illecita.

## Modulo 5: **La Valutazione di Impatto (DPIA) semplificata**

> **10 giugno** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Quando è obbligatorio fare una DPIA in Comune (es. videosorveglianza).
- Metodologie di analisi del rischio per la PA.
- Gestire le aree "critiche": Servizi Sociali e fasce deboli.

## Modulo 6: **Videosorveglianza e Controllo del Territorio**

> **1 luglio** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Bodycam, droni e telecamere intelligenti: limiti legali.
- La sicurezza urbana tra privacy e necessità di polizia.
- La gestione delle immagini e i tempi di conservazione dopo i fatti reato.

## Modulo 7: **Sicurezza Informatica e Data Breach**

> **22 settembre** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Procedure di emergenza: cosa fare se il Comune subisce un attacco hacker (Ransomware).
- Notifica al Garante entro le 72 ore: il ruolo guida del DPO.
- Formazione dei dipendenti come primo "firewall" umano.

## Modulo 8: **Diritti dei Cittadini e Trasparenza Amministrativa**

> **13 ottobre** 2026 - 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

- Gestire le istanze di accesso ai dati (Art. 15-22 GDPR).
- Accesso civico generalizzato (FOIA) e limiti della privacy.
- Comunicazione istituzionale e social media del Comune.



## Modulo 9: L'Intelligenza Artificiale nella PA Locale

> **10 novembre** 2026 – 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>

- L'impatto dell'AI Act europeo sui Comuni (2026).
- Algoritmi per la gestione dei tributi o del traffico: rischi e opportunità.
- Il DPO come supervisore etico dell'innovazione.

## Modulo 10: Audit, Revisione e Miglioramento Continuo

> **1 dicembre** 2026 – 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>

- Verificare periodicamente l'efficacia del modello privacy.
- La rendicontazione annuale del DPO al Sindaco e al Segretario Comunale.
- Test finale di valutazione e rilascio attestati.

*Il percorso formativo è tagliato sulle specifiche funzioni comunali:*

1. Taglio Pratico: Analisi di casi reali legati ad Albo Pretorio, Polizia Locale Tributi e Servizi Demografici.
2. Focus 2026: Orientamento diretto verso gli obblighi del nuovo Regolamento UE sull'Intelligenza Artificiale (AI Act).
3. Supporto concreto con risposte alle domande.

**A fine di ogni corso è previsto un test finale degli apprendimenti, con rilascio di attestato di frequenza**

**Docente:** Marco **Giuri**, Nicoletta **Giangrande** Studio Giuri Avvocati

### **Quote di partecipazione per singola giornata:**

- Per i comuni soci di Anci Toscana e Province> euro 90,00 a persona;
- Per i soggetti privati e i comuni non soci di Anci Toscana> euro 200,00 a persona;

### **Quote di partecipazione per intero percorso formativo:**

- Per i comuni soci di Anci Toscana e Province> euro 600,00 a persona;
- Per i soggetti privati e i comuni non soci di Anci Toscana> euro 1200,00 a persona;

### **Cosa comprende la quota di partecipazione al webinar:**

- Partecipazione alla diretta del corso
- Slides/materiale didattico
- Attestato di partecipazione con frequenza di almeno l'80% del corso
- Test finale di valutazione somministrato al termine della lezione (non obbligatorio)
- Attestazione di superamento del test finale di valutazione (non obbligatorio)
- La quota non comprende l'invio di eventuale registrazione del corso.





### Modalità di iscrizione:

l'iscrizione è obbligatoria e deve essere effettuata compilando il modulo online disponibile al seguente link:



Vi preghiamo di completare la procedura selezionando le date di interesse all'interno del form.

nel caso in cui, per particolari motivi siate impossibilitati a rispettare queste tempistiche, potete contattarci via email [lascuola@ancitoscana.it](mailto:lascuola@ancitoscana.it) oppure telefonandoci al n. 055/0935293

### Modalità di pagamento:

- Dipendenti PA: inviare determina di affidamento via email a [lascuola@ancitoscana.it](mailto:lascuola@ancitoscana.it)
- Privati: tramite bonifico bancario da effettuarsi una volta ricevuta la conferma iscrizione alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 59 D 02008 21506 000004697174

Causale: **webinar privacy (indicare data)**

**IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI: ANCI TOSCANA - Viale G. Italia 17- 50122 Firenze P.I. 01710310978 - C.F. 84033260484**

Nel caso in cui il corso non possa erogato per cause dipendenti da Anci Toscana, sarà proposto il rimborso dell'intera quota di iscrizione oppure l'utilizzo per altri corsi di formazione.

### Rilascio Attestato:

Ai partecipanti che effettueranno e supereranno positivamente il test di valutazione finale sarà rilasciata un'attestazione di superamento del test finale di valutazione dell'apprendimento.

### Modalità di disdetta:

In caso di impossibilità a partecipare gli iscritti sono obbligati a comunicare la loro mancata partecipazione.

Il corso deve considerarsi confermato salvo annullamento comunicato da Anci Toscana.

L'eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro cinque giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell'intera quota.

La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo.

La quota prevede la partecipazione al corso in modalità sincrona (in diretta).

**ATTENZIONE:** per partecipare ai webinar è necessario disporre di una connessione internet a banda larga e di cuffie o casse.



La Scuola / 055 0935293 / [lascuola@ancitoscana.it](mailto:lascuola@ancitoscana.it) w / [lascuola.ancitoscana.it](http://lascuola.ancitoscana.it)

