



la Scuola



Finanza e fiscalità
locale



● ● ● FORMAZIONE ONLINE

Corso base elementi di contabilità degli Enti Locali

Il Bilancio e la gestione degli impegni di
spesa e degli accertamenti di entrata

7 dicembre > **2022** ore 9³⁰ - 13³⁰

SEGUE





Il bilancio e il PEG

- **Durata del bilancio e del PEG**
- **Processo di formazione del bilancio e del PEG** (competenze, tempi e scadenze, modalità di formazione, esercizio provvisorio)
- **Bilancio di competenza, cassa, residui** (caratteristiche e interrelazioni)
- **Gestione del bilancio e del PEG** (monitoraggi, salvaguardia degli equilibri e assestamento di bilancio)
- **Rendiconto del bilancio/PEG** (riaccertamento dei residui, fase di preconsuntivo)
- **Il Piano dei Conti Integrato** (per entrate ed uscite, definizione, macroaggregati – glossario - livelli)
- **Titoli di Entrata ed Uscita** (i più significativi di parte corrente, parte capitale, per partite di giro servizi conto terzi)
- **Missioni e Programmi** (uscite)
- **Capitoli/articoli** (codifiche costitutive)
- **PCF e Missioni/Programmi**
- **Cenni sugli Equilibri finanziari**
- **Cenni sui fondi** (Fondo di Riserva, FCDE, FPV, Fondi per passività potenziali)

Variazioni di bilancio e PEG

- **Nozioni generali**
- **Le competenze** (Consiglio comunale, Giunta comunale, Dirigente, eccezioni)
- **Le variazioni di cassa** (particolarità)
- **Il modello per la richiesta delle variazioni**
- **Il parere dei revisori dei conti**
- **Tempistica**



Gli impegni di parte corrente

- **Definizione di impegno**, (gli elementi necessari - la competenza potenziata - eccezioni al principio della competenza potenziata - casistiche).
- **La determina di impegno** (il riferimento normativo da citare in determina – La corretta dicitura per impegnare sul PEG – Cosa dice il Regolamento di Contabilità dell’Ente - il visto contabile).
- **Impegni pluriennali**
- **Prenotazione di impegno** (significato - in quali casi si utilizza – cosa occorre per perfezionare l’impegno – impegni non perfezionati a fine anno).
- **Sub-impegno**;
- **Gli impegni sui capitoli collegati**
- **Impegni e Piano biennale degli acquisti di beni e servizi.**
- **Delibere di Giunta e determine dirigenziali** (differenze di competenze con riferimento all’impegno di risorse – parere di regolarità contabile - la lettura sul programma J-Ente)
- **Residui passivi** (definizione – riaccertamento)
- **Fondo Pluriennale Vincolato** (definizione – differenza con l’avanzo vincolato)

Gli accertamenti di parte corrente

- **Definizione di accertamento**, (gli elementi necessari - la competenza potenziata – divieto di accertare entrate future - accertamenti sui capitoli collegati - Delibere di Giunta e determine dirigenziali).
- **La determina di accertamento** (i controlli dei servizi finanziari - Il riferimento normativo da citare in determina – possibilità di sfondare lo stanziamento - Accertamento fittizio);
- **Residui attivi** (definizione – riaccertamento).

Docente: Dr. Marco **Marinai**, responsabile Ufficio “Programmazione Finanziaria e Finanziamenti”
Dipartimento Direttore Generale - Settore “Servizi Finanziari” - Comune di Livorno



Modalità di iscrizione:

È obbligatoria l'iscrizione compilando il form online entro e non oltre tre giorni dall'inizio al seguente link <https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZUrceqqj8jGdwIE9SLgn-XumghCq0f5a2F>

In casi particolari contattateci via email a lascuola@ancitoscana.it

Quote di partecipazione:

- Per i comuni soci di Anci Toscana e Province> euro 98,00 a persona;
- Per i soggetti privati e i comuni non soci di Anci Toscana> 192,00 a persona;

Modalità di pagamento:

Dipendenti PA: inviare determina di affidamento

I corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi: pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG. (v. paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

https://www.anticorruzione.it/documents/91439/121138/Determina_Tracciabilita_n.4_08072011.pdf/85f54028-ace4-f075-c2f6-41ba53bce7e4?t=1588170034227

Privati: tramite bonifico bancario da effettuarsi una volta ricevuta la conferma iscrizione alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 59 D 02008 21506 000004697174

Causale: **webinar 7 dicembre**

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI: ANCI TOSCANA - Viale G. Italia 17- 50122 Firenze P.I. 01710310978 - C.F. 84033260484

Rilascio Attestato: Verrà rilasciato attestazione di frequenza a chi supererà l'80% di presenza

Modalità di disdetta:

In caso di impossibilità a partecipare gli iscritti sono obbligati a comunicare la loro mancata partecipazione. Il corso deve considerarsi confermato salvo annullamento comunicato da Anci Toscana. L'eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro cinque giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell'intera quota.

La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo.

ATTENZIONE: per partecipare ai webinar è necessario disporre di una connessione internet a banda larga e di cuffie o casse.



Per informazioni inviare una email a lascuola@ancitoscana.it